

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/02/2016 z dnia 11.02.2016 r.

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Dunajec-Biała zwraca się z zapytaniem ofertowym w celu określenia kosztów: **zakupu drukarki biurowej.**

I. Opis przedmiotu zapytania ofertowego:

Planowany koszt obejmuje zlecenie kompleksowej usługi, która obejmuje: **zakupu wraz z dostawą do biura zamawiającego nowej drukarki biurowej laserowej Drukarka HP LaserJet Pro M201dw Duplex.**

II. Informacje ogólne.

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę, cenę należy podać w wartości brutto.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

III. Informacje dodatkowe.

1. Do niniejszego zapytania nie ma zastosowania Ustawa Prawo Zamówień Publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej czynności lub działalności.
3. Oferta powinna zawierać oświadczenie, że wykonawca zapoznał się z warunkami oferty i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do ich wypełnienia.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy napisać w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
2. Oferta powinna zawierać:
 - Ofertę cenową sporządzoną przez składającego z danymi adresowymi i danymi personalnymi,
 - Cenę oferowaną należy obliczyć wg kalkulacji własnej,
 - Wymaga się by cena podana była ceną brutto wyrażoną w polskich złotych.

V. Kryteria oceny oferty.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował ceną złożonej oferty.

VI. Czas realizacji.

Koniec miesiąca luty 2016 roku

VII. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zadania będzie niemożliwe, a czego nie można było przewidzieć na etapie prowadzonego postępowania ofertowego.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć do 26.02.2016 r. do godz. 14:00. Ofertę można składać mailem lub w formie papierowej na adres Stowarzyszenia: Lokalna Grupa Działania Dunajec-Biała, ul. Browarki 7, 32-840 Zakliczyn, e-mail: biuro@dunajecbiala.pl, Tel 14 665 37 37. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

Uprzejmie informujemy, że:

- zastrzegamy sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz do unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny
- nie ponosimy kosztów związanych z przedstawieniem oferty
- w przypadku nadesłania niekompletnej oferty zastrzegamy sobie prawo jej odrzucenia bez poinformowania oferenta

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasada konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytanie jest wysyłane do potencjalnych oferentów oraz zamieszczone na stronie internetowej celem wybrania najkorzystniejszej oferty. Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje stowarzyszenia do złożenia Zamówienia.

FORMULARZ OFERTOWY

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Lokalna Grupa Działania Dunajec-Biała z siedzibą w Zakliczynie przy ul. Browarki 7, 32-840 Zakliczyn, wpisana do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000380404

II. DANE DOTYCZĄCE OFERENTA

Imię i nazwisko/ Nazwa

Adres:.....

Nr telefonu E – mail

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Dotyczy: zakupu wraz z dostawą do biura zamawiającego nowej drukarki biurowej laserowej Drukarka HP LaserJet Pro M201dw Duplex.

IV. SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostawa do biura zamawiającego nowej drukarki biurowej laserowej typ Drukarka HP LaserJet Pro M201dw Duplex.

V. CENA

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto

(słownie:.....)

VI. OŚWIADCZENIE OFERENTA:

1. Oświadczam, że akceptuję wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym nr 1/02/2016. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Prace stanowiące przedmiot zamówienia wykonam w terminowo i bez zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że oferta została sporządzona w oparciu o całkowity przedmiot zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie.

.....

(pieczęć/podpis)